



COMUNE DI CREMOSANO
PROVINCIA DI CREMONA

COPIA

Codice ente 10740 4

DELIBERAZIONE N. 124
del 20-12-2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE ANNO 2018.

L'anno **duemiladiciotto** addì **venti** del mese di **dicembre** alle ore **18:00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

RAFFAELE PERRINO	Presente	SINDACO
MARCO FORNAROLI	Presente	VICE SINDACO
SIMONE RIBOLDI	Assente	ASSESSORE

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig.ra **BONOLDI DOTT.SSA ELVIRA NELLY** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **RAFFAELE PERRINO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE ANNO 2018.**VISTA:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 01.03.2018 avente ad oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020”, esecutiva ai sensi di legge;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 01.03.2019 avente ad oggetto “approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2018-2019-2020”, esecutiva ai sensi di legge;

DATO che si rende necessario procedere alla definizione della parte operativa del Bilancio Comunale comprendente l'individuazione, in coerenza con il DUP approvato degli obiettivi operativi da raggiungere e degli obiettivi strategici assegnati;

CONSIDERATO:

- che in detto documento dovranno essere conseguentemente specificati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo, in termini dei risultati attesi e in termini di risorse finanziarie – anche aggiuntive - necessarie per il raggiungimento degli obiettivi declinati;
- che, nello specifico l'articolo 169, comma 3-bis del D.lgs. n. 267/00 ha previsto un documento unico di programmazione, deliberato in coerenza con il Bilancio di Previsione che unifichi in maniera organica il Piano Dettagliato degli Obiettivi con il Piano delle Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/09;

PREMESSO che, in base alle linee guida enunciate dall'ANAC con delibere n. 89/10 e n. 122/10, il Piano degli Obiettivi costituisce l'impianto del Piano delle Performance, di cui al D.Lgs 150/09 ed in particolare:

- Gli obiettivi strategici ed operativi diventano funzionali a rappresentare le performance attese con riferimento agli impatti sui bisogni dei portatori di interesse;
- Gli obiettivi esecutivi rappresentano i risultati attesi di breve periodo propedeutici al raggiungimento degli impatti programmati e generano gli output dell'azione amministrativa;
- In conformità alle citate disposizioni normative, il Piano delle Performance, individuato dall'articolo 12 comma 1 del D.Lgs n. 150/09, è il documento programmatico che descrive gli obiettivi e gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione (Performance di Ente) e delle sue strutture (performance individuale e di gruppo);
- La rilevazione e l'analisi dei risultati raggiunti, anche con riferimento ai soggetti responsabili della realizzazione di tali obiettivi, oltre che degli scostamenti rispetto agli obiettivi prefissati costituisce il momento conclusivo del ciclo delle performance, momento cui è connessa la effettiva possibilità di erogare, in tutto o in parte, le quote di salario accessorio a tale titolo destinate;

ATTESO che:

- la L.150/2009 c.d. riforma Brunetta ha introdotto le categorie delle performance individuale ed organizzative quali “nuove” voci retributive del trattamento accessorio di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 165/01;
- per performance, pure in mancanza di una esplicita definizione normativa, si intende un insieme complesso di risultati quali la produttività, l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e l'applicazione e l'acquisizione di competenze: le performance tendono al miglioramento nel tempo della qualità dei servizi, delle organizzazioni e delle risorse umane e strumentali;
- che occorre anche far riferimento alle modifiche introdotte in tema di meccanismi di distribuzione delle risorse destinate a remunerare le performance e dei criteri di rendicontazione, preordinati a garantire che a valutazioni differenziate delle performance corrispondano trattamenti economici differenziati;

DATO ATTO che la deliberazione ANAC evidenzia che la coerenza tra il Piano della performance e il P.T.P.C. può essere orientata tra due profili:

- a) le politiche sulla performance contribuiscono alla costruzione di un clima organizzativo che favorisce la prevenzione della corruzione;
- b) le misure di prevenzione della corruzione devono essere tradotte in obiettivi organizzativi e individuali e assegnati agli uffici e i loro dirigenti;

CONSIDERATO CHE il Piano della performance 2018-2020 è stato orientato alla semplificazione e all'integrazione con i principi di trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione;

RICHIAMATO il D.Lgs.n.33/2013, come modificato dal D.Lgs.n. 97/2016, che ha modificato la disciplina recata dall'art.11 del D.Lgs.n.150/2009, anche al fine di coordinare i contenuti del programma con quelli del P.T.P.C. e del Piano della Performance;

VISTO il Piano come proposto dal Segretario Generale;

CONSIDERATO che il nuovo contratto nazionale di lavoro relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 21/05/2018 prevede, in modo espresso, la possibilità di correlare gli incentivi del personale anche al conseguimento di obiettivi di mantenimento dei livelli di performance o qualità dei servizi;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto in data 21.05.2018 relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Locali, con particolare riferimento all'art. 67, commi 3, 4 e 5 relativi alla possibilità di incrementare le risorse decentrate con risorse di natura variabile;

VERIFICATO che non sussiste obbligo di astensione per i responsabili di cui all'art.49 del D.Lgs.n.267/00 e s.m.i. nel caso di specie, e che gli stessi non si trovano in posizione di conflitto d'interesse ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con delibera n. 14/2018;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili Comunale in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, 153 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese:

D E L I B E R A

- 1) **Di approvare** il Piano triennale della Performance 2018-2020 come proposto dal Segretario Comunale, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) **Di dare atto** che il DUP 2018-2020, approvato con la delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 01.03.2018, definisce gli obiettivi gestionali per esercizio 2018 nell'ambito dei programmi obiettivi settoriali;
- 3) **Di dare atto** che il Piano ha valenza triennale salvo adeguamento annuale;
- 4) **Di disporre** la pubblicazione del Piano Triennale della performance 2018-2020 sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente- Performance- Piano della Performance";

Successivamente, con separata votazione unanime, si dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 C. 4 D.Lgs 267/00

D E L I B E R A

- 1) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI CREMOSANO
PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 124 DEL 20-12-2018

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE ANNO 2018.

Vista la deliberazione in oggetto descritta e relativa istruttoria, si esprimono i seguenti pareri:

Parere di regolarità tecnica Favorevole

Il responsabile del Servizio
F.to (DOTT.SSA ELVIRA NELLY BONOLDI)

Cremona, 20-12-2018

Parere di regolarità contabile Favorevole

Il responsabile del Servizio
F.to (Giuseppina Bianchessi)

Cremona, 20-12-2018

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente
F.to RAFFAELE PERRINO

Il Segretario Comunale
F.to BONOLDI DOTT.SSA ELVIRA NELLY

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Cremona li, 21-03-2019.....

La suesata deliberazione:

- Ai sensi dell'art.124, comma 1°, D. Lgs. 18/08/2000, N.ro 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- è stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18/08/2000 N. 267, in elenco.

Il Segretario Comunale
F.to BONOLDI DOTT.SSA ELVIRA NELLY

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 D. Lgs. 18/08/2000, N.ro 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione in data 31-03-2019

Cremona li, 31-03-2019

Il Segretario Comunale
F.to BONOLDI DOTT.SSA ELVIRA NELLY

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO
IL SEGRETARIO COMUNALE**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO
PRETORIO AL N. 111 DAL 21-03-2019 AL 05-04-2019

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO
(Paulli Dr.ssa Sabrina)